

附件

## 申报注意事项和材料撰写要求

### 一、注意事项

1. 标杆煤矿、标杆案例申报包括基本信息、指标数据等；指标数据包括煤矿基本信息、生产经营指标、安全生产标准化指标三部分内容。

2. 同一煤矿可申报多个标杆案例。

3. 同一煤矿同一用户同时申报标杆煤矿、标杆案例，基础信息只填一次即可，再次操作系统可自动同步已填信息。

4. 标杆煤矿、标杆案例系统填报完成后需下载申报表，打印盖章后，扫描上传至系统，同时将 word 版和盖章扫描版申报表发送至邮箱 mthybgzx@163.com 进行备案。

5. 标杆案例推荐表中“案例类型”分为安全类、质量类、生产类、经营类、管理类、其他等 6 类，选择其一填写即可。“案例题目”不出现“标杆”、“示范”等字样，应以“……研究”、“……应用”、“……案例”等为结尾。

6. 上传的支撑材料需与上传的申报材料内容相关，包括文件、荣誉、奖项、鉴定结果、图片和视频等等。

7. 为保证全年标杆遴选工作联系畅通，请详细、准确填写联系人信息。

## 二、材料撰写要求

### （一）材料构成

申报材料应以第三人称叙述，申报材料由题目、摘要、目录、主体内容、完成人等五部分组成。

#### 1. 题目

简明扼要，不超过 30 字，且能够反映核心内容。

#### 2. 摘要

包含企业介绍与内容提要，字数控制在 500 字左右。

企业介绍：包含反映隶属关系、所属地区、产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等。

内容提要：总结材料内容，不作评论分析。

#### 3. 主体内容

主体内容控制在 5000-6000 字。

（1）标杆煤矿：主体材料在本次申报环节不用提交，仅需提交“煤矿标杆价值点介绍”，1000 字左右。待通过煤矿综合评价系统的评价以及现场答辩环节，再按照答辩后的通知要求撰写和提交最终材料。

（2）标杆案例：一是核心做法。详细阐述该项技术或管理经验，要突出专业实力，包括有效解决生产经营中的重点难点问题；二是应用成效。具体阐述该项技术或管理经验带来的经济效益或社会效益等；三是推广条件。阐述该技术或管理经验的适用条件、推广价值，以及推广过程中的难点和采取的措施等。案例完成人：不超过 10 人。

## （二）文字表述与图片要求

### 1. 文字表述要求

文字表述要求科学、准确、清晰、严谨，适合对外公开发表，对生僻名词及非常用的专业术语要做出解释。

### 2. 图片要求

文中所配图片要求整洁大方，配色不宜过多，内容表达完整；图片格式应为 png 或 jpg，不大于 3MB，图内如有文字务必要清晰；图片数量建议不超过 10 张。

## （三）撰写格式要求

### 1. 字体字号

（1）题目：小标宋体，二号，不加粗，居中。

（2）正文：仿宋，三号，行间距固定值 28 磅。

### 2. 序号层次

一层标题：一、\*\*\*\*（黑体）；二层标题：（一）\*\*\*\*（楷体）；

三层标题：1. \*\*\*\*（仿宋）；四层标题：（1）\*\*\*\*（仿宋）。

### 3. 图、表和公式

（1）图、表与正文间上下各空一行；图序及图名居中置于图下方，表序及表名置于表上方，字体为仿宋，小四号；图序和表序分别在全文中进行统一编号。

（2）文中引用的公式，上下各空一行居中书写，并在同一行右端用圆括号中间加阿拉伯数字统一编号。