

附件 2

煤炭企业优秀“五小”创新成果简介撰写要求

一、基本要求

1. 标题简洁，主题鲜明。
2. 文字统一采用 word 格式，字体选用小 4 号宋体，字数控制在 2000 字以内。
3. 文档撰写尽可能简洁清晰，建议采用文字、图表、图纸、图片相结合的方式，以求清晰明了。
4. 资料规格要求：文档统一按 A4 竖版，表格统一按 excel 格式，图纸按 A3\A4 版面 CAD 格式（按标准图纸制作），图片按 JPEG 格式，图片容量要求大于 1MB(建议使用相机拍照)。
5. 装订成册，一式两份及电子版分别上报。

二、基本格式

1. 成果名称（要求选择简洁明了的创新主题名称）；
2. 创新分类、专业分类（见附件 3）；
3. 发明人（按序排列），第一发明人电话（也可以是其他人电话）；
4. 发明人所在单位；
5. 发明成果提要（用 150 字作创新概要介绍）
6. 发明成果文档正文，按要求撰写

三、内容要求

1. 创新成果的背景与问题的描述；
2. 创新思路与创新方案的介绍，包括基本原理、关键技术、系统构成等；
3. 创新成果的适应范围；
4. 创新成果的应用效果对比分析（建议用图表等方式）；
5. 关于创新成果在行业推广的价值；
6. 其他需要说明的内容。